



# CÁNCER EN EL TRABAJO

Consejos para empleadores  
en apoyo a los empleados  
con cáncer

## Cada cáncer es único

El cáncer es un amplio grupo de enfermedades que pueden afectar a casi cualquier órgano o tejido del organismo cuando las células anormales crecen de manera descontrolada, se extienden más allá de sus límites habituales e invaden partes adyacentes del cuerpo o se propagan a otros órganos<sup>1</sup>. **Cada persona reacciona y lo asume de manera diferente cuando se entera de que tiene cáncer.**

## Lo que las empresas y organizaciones deben saber

Alrededor de 1,6 millones de personas en edad de trabajar son diagnosticadas de cáncer en Europa cada año y los tratamientos del cáncer suelen ir acompañados de largos períodos de baja por enfermedad<sup>2</sup>. **Cada vez son más los empleados que siguen trabajando mientras reciben tratamiento para el cáncer o que se reincorporan poco después de finalizar su tratamiento para el cáncer.** El cáncer ejerce una enorme presión física, emocional y económica sobre las personas, a las que no solo les preocupará su salud sino también su puesto de trabajo. **El cáncer y sus tratamientos dejan cicatrices físicas y emocionales de muchos tipos.** Por ejemplo, las personas afectadas por el

cáncer a menudo reportan fatiga y deterioro cognitivo y es posible que noten que les falta la energía durante mucho tiempo.

## Los empleadores, los profesionales de recursos humanos, los responsables y los supervisores desempeñan un papel clave

**Como empleador, responsable o supervisor, usted tiene que encontrar un equilibrio entre la responsabilidad y la compasión.** Al mantener un contacto atento, cercano y apropiado con sus empleados, usted puede influir de manera decisiva en el entorno de trabajo y en el proceso de reintegración de estos trabajadores. Consulte con su departamento de Recursos Humanos (si lo hubiera) o recurra a expertos externos para obtener más información, como sociedades oncológicas, asociaciones contra el cáncer, organizaciones de pacientes o trabajadores sociales: ellos son los que mejor pueden asesorarle durante estos difíciles momentos.

Usted tiene la responsabilidad legal de garantizar un lugar de trabajo seguro y saludable. **Asegúrese de seguir las políticas de su organización y conocer sus obligaciones legales para ajustarse a las leyes laborales de su país.**

## 1. Cuando a uno de mis empleados le diagnostican cáncer

### Consejos

- Muestre empatía y atención cuando un empleado le comunique un diagnóstico de cáncer. Céntrese en las necesidades del empleado y no en las del lugar de trabajo. Sea práctico, ofrécense a ayudar de maneras concretas: trate de evitar las vaguedades.
- Respete las preferencias de su empleado con respecto a los canales de comunicación y la frecuencia y haga que se sienta incluido manteniéndole al tanto de lo que está sucediendo en el trabajo y preguntándole cómo está.
- Tome las medidas necesarias para cubrir temporalmente las tareas del empleado en caso de que requiera ausentarse del trabajo.
- Previo acuerdo con el empleado, informe a su equipo y compañeros sobre la situación, comunicando únicamente la información que el empleado desee compartir.
- Conozca y comprenda las obligaciones legales de su organización en materia de bajas por enfermedad y protección laboral de un empleado con discapacidad o enfermedad crónica (incluido el cáncer).



«Temo perder mi puesto de trabajo si informo a mi empleador sobre mi enfermedad. También me siento responsable de que mis compañeros deban asumir una mayor carga de trabajo. Busco estabilidad y apoyo, y necesito que alguien me escuche.»  
Paciente con cáncer

## 2. Gestionar la ausencia de un empleado durante el tratamiento



### Lista de comprobación

- Escucho activamente mientras mi empleado comparte sus inquietudes y reconozco sus necesidades y sentimientos.
- Le pregunto a mi empleado si quiere estar al tanto de lo que sucede en el trabajo.
- Redistribuyo sus tareas internamente de acuerdo con otros compañeros y, si es necesario, propongo una solución más sostenible y a más largo plazo.
- Transcurrido algún tiempo, hablaré con mi empleado sobre sus necesidades y posibles opciones para su reincorporación al trabajo.
- Si mi empleado puede seguir trabajando durante el tratamiento y su equipo médico le aconseja hacerlo, estaré listo para realizar ajustes razonables y cumplir con las leyes laborales de mi país.

«Durante mi ausencia, me gustaría sentirme parte del equipo y que me consideraran un empleado más. Agradecería mucho que los compañeros se interesaran por mi salud. La idea de que puedo volver a trabajar me ayuda a mantener mi identidad profesional y mis contactos sociales.»  
Auxiliar administrativo en una empresa multinacional

## 3. Preparar la reincorporación del empleado al trabajo después del tratamiento



### Lista de comprobación

- Me informo sobre los efectos secundarios comunes que podría experimentar mi empleado durante su enfermedad y después del tratamiento.
- Programo reuniones regulares con mi empleado para analizar y conocer su situación y necesidades personales.
- Hago ajustes y modificaciones razonables en la carga de trabajo de mi empleado. Debería poder reincorporarse al trabajo a su propio ritmo, al tiempo que me aseguro de que se cubren las tareas clave.
- Previo acuerdo con el empleado, informo a mi equipo sobre su reincorporación y explico qué decisiones se han tomado para facilitar su reintegración en el trabajo.

«Cuando me reincorpore al trabajo después del tratamiento, me gustaría ver que mi empresa se ha preparado para recibirme en la oficina pero a mi propio ritmo. Me encantaría mantener una conversación de bienvenida el primer día. Espero que mis compañeros comprendan que ciertos síntomas, como la fatiga o la ansiedad, pueden persistir durante mucho tiempo después del tratamiento.»  
Responsable comercial con cáncer

<sup>1</sup> Organización Mundial de la Salud (2021). Cáncer. Consultado en: <https://www.who.int/es/news-room/fact-sheets/detail/cancer>

<sup>2</sup> Agencia Europea para la Seguridad y la Salud en el Trabajo (2017). Rehabilitation and Return to Work after Cancer. Luxemburgo: Oficina de Publicaciones de la Unión Europea. Extraído de: <https://osha.europa.eu/en/publications/rehabilitation-and-return-work-after-cancer-literature-review>

## ¿Desea obtener más información?

El manual « **How to manage cancer at work** » del Grupo de Trabajo de Apoyo al Paciente de la ECL incluye información clave que debe tener a mano.

También puede ponerse en contacto con las asociaciones contra el cáncer y organizaciones de pacientes nacionales o regionales. En **el sitio web de ECL** encontrará una lista no exhaustiva de las asociaciones contra el cáncer en Europa.

## Acerca de este folleto

Este folleto ha sido elaborado por el **ECL Patient Support Working Group (PSWG)**, una red independiente formada por expertos en asistencia oncológica de toda Europa que colaboran juntos para desarrollar guías de buenas prácticas y materiales informativos para sensibilizar sobre una amplia gama de problemas de calidad de vida y supervivencia, así como para mejorar la calidad de la asistencia oncológica en Europa. Para más información, póngase en contacto con: **[ECL@europeanleague.org](mailto:ECL@europeanleague.org)**.

Este folleto ha sido traducido al español por la **Asociación Española Contra el Cáncer**.

El folleto ha sido revisado y aprobado por las siguientes organizaciones:

